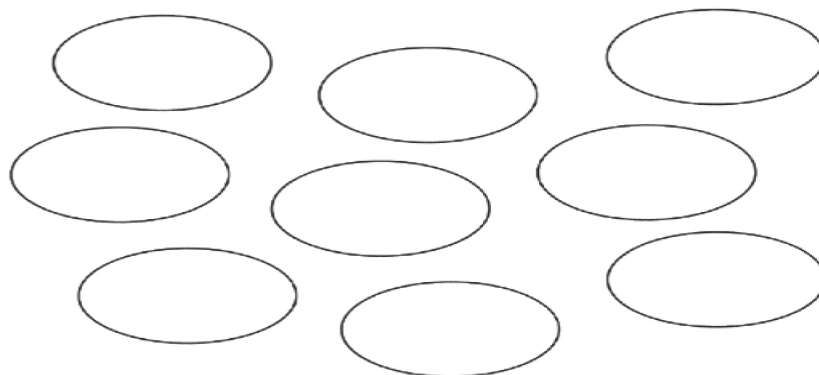


## MENU-AGENDA



Inspireret af: *Innovation in Clinical Method: Diabetes Care and Negotiating Skills. Family Practice* 12 p. 413. N.C.H. Stott, S. Rollnick, M. Rees & R. Pill 1995.

**Menu-agenda er en enkel metode til at kortlægge, hvad der er på dagsordenen og til at skabe overblik og prioritere.**

- Hvad er vigtigt - ikke vigtigt?
- Hvad haster - haster ikke?

Pointen er at undgå et for tidligt fokus og at undgå at arbejde med det, du mener, er vigtigt, uden at personen er med.

Som udgangspunkt kan boblerne være blanke.

I samtalen bruges værktøjet til at tegne en palet af en række temaer, som kan være relevante at tage op i samtalen.

**Spørgsmål kan være:**

- Hvad kunne du tænke dig at tale om?
- Hvad skal vi vælge at fokusere på først?

Der kan også være samtaler, hvor der er givet et sæt af temaer på forhånd i nogle af boblerne. Her vises nogle ting, der kan være vigtige at dagsordensætte. Men det er vigtigt, at der også er tomme bobler til andre temaer, som personen ønsker at snakke om.

**I den motiverende samtale kan dette værktøj med fordel anvendes i fasen:**

- Skab fokus